|  |
| --- |
| **Бриф на проведение мероприятия** |
| **Заказчик**  | И.В. Авдеева |
| **Руководитель проекта** | С.Г. Петрова |
| **Название мероприятия** | Стажировка региональных управленческих команд по дополнительной профессиональной программе «Эффективные управленческие практики в условиях цифровой трансформации образования» (в Республике Башкортостан) |
| **Место проведения мероприятия (наименование организации, город)** | г. Уфа, ГАУ ДПО Институт развития образования Республики Башкортостан (Конгресс-Холл Торатау) + стажировочные площадки: 1. МАОУ Центр образования № 159 ГО г. Уфа РБ;2. ГАОУДО Центр развития талантов «Аврора»;3. ГАУ РБ Центр оценки профессионального мастерства и квалификации педагогов;4. Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников ГБПОУ Уфимский многопрофильный профессиональный колледж |
| **Дата и время проведения мероприятия** | 19-20.10.2021 |
| **Общее количество участников** | 100 |
| **Источник финансирования** | Субсидия на выполнение ГЗ |
| **Государственное задание**  | Взаимообучение |
| ***Бейджи*** |
| **Макет (дизайнер/самостоятельно)** | самостоятельно |
| **Количество** | 100 (участники, организаторы, спикеры) |
| **Лента (академии/ персонализированная под мероприятие)** | Ленты Академии |
| **Крепление (карабин/прищепка)**  | Не имеет значения |
| **Количество отверстий**  |  |
| ***Сувенирная и полиграфическая продукция*** |
| **Пакеты (количество)** | 100 |
| **Ручки (количество)** | 100 |
| **Блокноты(количество)** | 100 |
| **Календари (количество)** | 100 |
| **Брошюра об академии (количество)** | 100 |
| **Брошюра нацпроекта «Образование» (количество)** | 100 |
| **Другое:** |
| ***Баннеры***  |
| **Roll up (макет, размеры, количество)** | 1 ролл-ап «Академия Минпросвещения» |
| **Press wall/баннер (макет, размеры, количество, конструкция)** | 1 баннер «Академия Минпросвещения» |
| ***СИЗ и антисептики*** |
| **Маски** | По 1 индивидуальному набору в каждый пакет с раздаточным материалом (при наличии). + 400 шт. масок. |
| **Перчатки** | 200 пар перчаток |
| **Антисептическое средство для рук** | 1 л. |
| ***Питьевой режим*** |
| **Вода** | 200 бут. воды 0,5 или 0,3 |
| ***Питание***  |
| **Количество и время кофе-брейков**  | **19.10 кофе-брейки**:12.00-12.20 Конгресс-Холл Торатау**20.10 кофе-брейки**:10.30-11.00 МАОУ Центр образования № 159 ГО г. Уфа РБ10.30-11.00 ГАОУДО Центр развития талантов «Аврора»10.30-11.00 ГАУ РБ Центр оценки профессионального мастерства и квалификации педагогов10.30-11.00 Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников ГБПОУ Уфимский многопрофильный профессиональный колледж |
| **Количество человек** | 100 |
| **Официанты/самообслуживание** | самообслуживание |
| **Место проведения** | 19.10 – Конгресс-Холл Торатау20.10 – МАОУ Центр образования № 159 ГО г. Уфа РБ;ГАОУДО Центр развития талантов «Аврора»;ГАУ РБ Центр оценки профессионального мастерства и квалификации педагогов;Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников ГБПОУ Уфимский многопрофильный профессиональный колледж |
| **Тип блюда (закуски, выпечка, напитки и т.д)** |  |
| **VIP кофе-брейк (количество человек, помещение)** |  |
| **Трансфер** |
| **Количество автобусов** | 19.10 – 3 автобуса20.10 – 3 автобуса (по 1 на 3 маршрута) |
| **Количество человек** | 100 |
| **Маршрут (время, адрес)** | Перевозка пассажиров (участников мероприятия) 19 и 20 октября 2021 г. в соответствии с транспортными маршрутами:**Маршрут 1 (19.10.2021)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Время отправления | Отправление | Прибытие |
| 09.00 | г. Уфа, ул. Аксакова, 4 | г. Уфа, ул. Заки Валиди, д. 2 |
| 16.00 | г. Уфа, ул. Заки Валиди, д. 2 | г. Уфа, ул. Аксакова, 4 |

**Маршрут 2 (19.10.2021)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Время отправления | Отправление | Прибытие |
| 09.00 | г. Уфа, ул. Гоголя, 72 | г. Уфа, ул. Заки Валиди, д. 2 |
| 16.00 | г. Уфа, ул. Заки Валиди, д. 2 | г. Уфа, ул. Гоголя, 72 |

**Маршрут 3 (19.10.2021)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Время отправления | Отправление | Прибытие |
| 09.00 | г. Уфа, ул.Карла Маркса, 25 | г. Уфа, ул. Заки Валиди, д. 2 |
| 16.00 | г. Уфа, ул. Заки Валиди, д. 2 | г. Уфа, ул.Карла Маркса, 25 |

**Маршрут 1 (20.10.2021)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Время отправления | Отправление | Прибытие |
| 09.00 | г. Уфа, ул. Аксакова, 4 | г. Уфа, ул. Юрия Гагарина, д. 59 |
| 16.00 | г. Уфа, ул. Юрия Гагарина, д. 59 | г. Уфа, ул. Аксакова, 4 |

**Маршрут 2 (20.10.2021)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Время отправления | Отправление | Прибытие |
| 09.00 | г. Уфа, ул. Аксакова, 4 | г. Уфа, ул. Мира, д. 14, |
| 16.00 | г. Уфа, ул. Мира, д. 14, | г. Уфа, ул. Аксакова, 4 |

**Маршрут 3 (20.10.2021)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Время отправления | Отправление | Прибытие |
| 09.00 | г. Уфа, ул. Аксакова, 4 | г. Уфа, ул. Российская, д. 100/3 |
| 16.00 | г. Уфа, ул. Российская, д. 100/3 | г. Уфа, ул. Аксакова, 4 |

Общее количество посадочных мест в автобусе – не менее 50 (пятидесяти).Не менее чем за 15 минут до начала поездки необходимо обеспечить подачу автобуса в указанное в транспортном маршруте место. |
| **Проживание участников мероприятия** |
| **Гостиница (Академии или др.)** | 1. Отель «Hilton Garden Inn Ufa Riverside»2. Гостиница «Урал Тау»3. Гостиница «Уфа-Астория» |
| **Даты заезда и выезда** |  |
| **Количество человек**  | 100 |
| **Оплата (самостоятельно/Академия)** | самостоятельно |
| **Тип номеров**  |  |
| ***Фото и видеосъёмка*** |
| **Фото (количество, сроки, требования)** | Перечень событий, подлежащих фотосъемке19.10:- приветствие и пленарная часть мероприятия;От 10 фото с топовыми лицами (в т.ч. Академии Минпросвещения) представляются в первый день, 19.10 до 12:00 по мск. времени специалисту Академии с целью размещения на официальном аккаунте соц. сети. **Все обработанные фотоматериалы в количестве не менее 150 шт. предоставляются в срок до 12:00 27.10** |
| **Видео (количество, сроки, требования)** | Перечень событий, подлежащих видеосъемке19.10: - приветствие и пленарная часть мероприятия;- после пленарной части необходимо осуществить видеосъемку нескольких интервью у топовых лиц мероприятия;Монтаж видеоматериалов должен включать в себя следующие этапы:* отбор видеоматериалов для последующей обработки;
* обрезка кадров;
* нормализация звука;
* цветокоррекция;
* итоговый просчет;
* загрузка и передача видеоматериалов Заказчику на Яндекс.Диске

Осуществление видеомонтажа видеоматериалов:* **общий видеоролик для всего мероприятия, продолжительностью до 2 (двух) минут;**
* **короткий видеоролик для социальных сетей и иных информационных ресурсов, продолжительностью до 1 (одной) минуты**.

Все исходные видеоматериалы предоставляются в течение одного дня.**Готовые видеоролики предоставляются в срок до 12:00 29.10** |
| ***Трансляция*** |
| **Повторяемость** | - |
| **Место проведения** | г. Уфа, Конгресс-Холл Торатау |
| **Zoom** | - |
| **Формат мероприятия (Веб-семинар\Конференция)** | - |
| **Количество участников** | - |
| **Трансляция на YouTube****Да\Нет****Открытая трансляция\Доступ по ссылке****Чат (включен\отключен)****Комментарии (включены\выключены)** | 19.10да, ссылка закрытая, чат отключен, комментарии отключены |
| **Запись мероприятия (Да\Нет)** | Да |
| ***Техническое оснащение*** |
| **Количество помещений (какие?)** | - |
| **Количество посадочных мест в помещении** | - |
| **Количество микрофонов** | **-** |
| **Количество проекторов** | - |
| **Количество принтеров** | - |
| **Количество кликеров** | - |
| **Дополнительно:** 18.10 необходимо будет осуществить доставку баннеров и раздаточного материала в г. Уфа, ГАУ ДПО «Институт развития образования Республики Башкортостан» ГАУ ДПО «Институт развития образования Республики Башкортостан», а 19.10 забрать.Информация об ответственных от ИРО РБ:Янгиров Азат Вазирович, ректор ГАУ ДПО «ИРО РБ»Шаяхметов Ильдус Фаатович, проректор ГАУ ДПО «ИРО РБ» |
| **Командировка** |
| **Предполагаемое количество человек** | **2** |
| **Город** | **Уфа** |
| **Даты** | **18.10-20.10** |
| **Гостиница (да/нет, даты)** |  |
| **Трансфер (самолет/поезд/машина, даты)** | **самолет** |